

## DETERMINA DIRIGENZIALE del 24/02/2020

**Oggetto:** Autorizzazione a contrarre mediante affidamento diretto del Servizio tecnico triennale di certificazione aziendale per attività di S.a.ba.r. S.p.A.

\*\*\*\*\*

L'anno 2020 il giorno 24 del mese di FEBBRAIO

Il sottoscritto ing. **Marco Boselli**, in qualità di **Direttore Generale di S.A.B.A.R. S.p.A.** in nome, per conto e nell'esclusivo interesse dell'intestata Società;

**PREMESSO** che si rende necessario rinnovare per il triennio 2020-2022 i servizi tecnici di certificazione relativi al Sistema di Gestione Ambientale ISO 14001:2015 con scadenza il 23/03/2021, al Sistema di Gestione Qualità, ISO 9001:2015, con scadenza il 25/07/2020, e al Sistema di Gestione della Salute e Sicurezza sul Lavoro, OHSAS 18001:2017 sostituita dalla ISO 45001:2018, con scadenza il 09/08/2020, che erano stati affidati alla società **DNV-GL Business Assurance Italia S.r.l.** con sede in Bologna (BO);

**RITENUTO** di procedere mediante affidamento del servizio in economia ai sensi del D. Lgs. 50/2016 che consente l'affidamento diretto dei servizi di importo inferiore ad € 40.000,00;

**CONSIDERATO** che per il rinnovo delle certificazioni sopra menzionate i costi proposti da DNV-GL per il triennio 2017-2019 rimangono invariati e quindi è stata stimata una spesa per tutto il triennio rispettivamente:

- Ambientale ISO 14001:2015 euro 9.800,00
- Qualità ISO 9001:2015 euro 5.050,00
- Sicurezza ISO 45001:2018 euro 5.050,00

**PRESO ATTO** che la società **DNV-GL Business Assurance Italia S.r.l.** è in possesso dei previsti requisiti tecnico-professionali/abilitativi per svolgere le prestazioni in oggetto;

**CONSIDERATO** che la suddetta struttura ha svolto, nel precedente triennio, il servizio di certificazione a favore di S.A.B.A.R. S.p.A., dimostrando competenza e conoscenza della realtà aziendale;

Per i motivi di cui in premessa

### DETERMINA

1. Di procedere al rinnovo delle certificazioni relative al Sistema di Gestione Ambientale ISO 14001:2015 con scadenza il 23/03/2021, al Sistema di Gestione Qualità, ISO 9001:2015, con scadenza il 25/07/2020, al Sistema di Gestione della Salute e Sicurezza sul Lavoro, ISO 45001:2018, con scadenza il 09/08/2020;
2. Di approvare l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 D. Lgs. n. 50/2016 per il Servizio tecnico triennale di certificazione aziendale per attività di S.a.ba.r. S.p.A., per il periodo 2020-2022, e di autorizzare la spesa per un importo complessivo presunto di **Euro 27.000,00** (IVA esclusa), a fronte dei costi per il rinnovo delle certificazioni sopra menzionate, comprese somme a disposizione per spese accessorie o costi aggiuntivi quali audit straordinari;
3. Che la liquidazione delle fatture è sottoposta alla disciplina prevista dal D.M. 24/10/2007 e s.m.i. relativa alla verifica del "Documento Unico di Regolarità Contributiva" (D.U.R.C.) nonché alle verifiche previste dal Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 40 del 2008 e s.m.i. per le fatture di importo superiore a € 5.000,00 (IVA compresa);
4. Che il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) è il seguente: Z4D2C31458;



5. Di impegnare il soggetto affidatario al rispetto degli obblighi previsti dalla L. n.136/2010 e s.m.i. relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari. Pertanto il codice CIG comunicato dalla Ns. Società dovrà essere riportato su tutte le transazioni finanziare inerenti l'appalto.
6. Di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è il sottoscritto ing. Marco Boselli, in qualità di Direttore Generale.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
(ing. Marco Boselli)

